**OSP/Z/1/2019 Woźniki, dnia 02.08.2019r.**

## S P E C Y F I K A C J A

## istotnych warunków zamówienia na wykonanie zadania pn.

**„Remont i docieplenie budynku OSP w Woźnikach – Etap II”**

**Część nr 1: Docieplenie budynku.**

**Część nr 2: Remont klatki schodowej i odwodnienie budynku.**

ogłoszonego w dniu 02.08.2019r**.** wBiuletynie Zamówień Publicznych, na stronach internetowych www.straz.tomice.pl, www.bip.malopolska.pl/ugtomice oraz na tablicach ogłoszeń w Ochotniczej Straży Pożarnej w Woźnikach i w Urzędzie Gminy Tomice.

**zatwierdził:** Zarząd

 *OSP Woźniki*

Wspólny słownik CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45262100-2 Roboty przy wznoszeniu rusztowań

45321000-3 Izolacja cieplna

45443000-4 Roboty elewacyjne

45442100-8 Roboty malarskie

45233222-1 Roboty brukarskie

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Postepowanie wszczęto 02.08.2019r.

**Specyfikacja**

 **istotnych warunków zamówienia na zadanie:**

**„Remont i docieplenie budynku OSP w Woźnikach – Etap II”**

**Część nr 1: Docieplenie budynku.**

**Część nr 2: Remont klatki schodowej i odwodnienie budynku.**

**I. Informacje ogólne**

**1. Wykonawca winien:** zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie załączniki dotyczące SIWZ stanowią jej integralną część. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.) w trybie przetargu nieograniczonego. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 poz. 1025 z późn.zm.).

#### 2. Zamawiający:

####

#### Ochotnicza Straż Pożarna w Woźnikach

#### *ul. Wspólna 5*

#### *34-103 Woźniki*

**tel. 880 817 958 e-mail: woznikiosp@gmail.com**

**3. Tryb udzielenia zamówienia:** postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.)- zwaną w dalszej części SIWZ „Pzp”. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 poz. 1025 z późn.zm.).

**4. Lokalizacja inwestycji:**

Gmina Tomice, miejscowość Woźniki, ul. Wspólna 5.

**5. Zamawiający nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

**6. Zamawiający nie przewiduje** zamówień uzupełniających.

**7. Zamawiający nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

**8. Zamawiający nie zamierza** zawrzeć umowy ramowej.

**9. Zamawiający nie zamierza** ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

**10. Zamawiający nie zamierza** zastosować aukcji elektronicznej do wyboru

 najkorzystniejszej oferty.

**11. Zamawiający nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**12. Zamawiający nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**13. Zamawiający przewiduje** wadium w wysokości **5 000,00 zł.**

**14. Zamawiający dopuszcza** wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale
podwykonawców

**15. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych wymagań w związku z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.** Nie dostosowanie się do wymogów dotyczących składania ofert jest własnym ryzykiem Wykonawcy i może skutkować wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem oferty.

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem inwestycji jest przeprowadzenie remontu i docieplenia budynku OSP w Woźnikach w zakresie:

Część nr 1 „Docieplenie budynku”

- roboty demontażowe i rozbiórkowe

- docieplenie elewacji,

- docieplenie ścian fundamentowych.

Część nr 2 „Remont klatki schodowej i odwodnienie budynku”:

- roboty demontażowe i rozbiórkowe,

- wykonanie okładzin schodów wraz z poręczami,

- malowanie klatki schodowej,

- odprowadzenie wód opadowych od budynku,

- wykonanie opaski z kostki brukowej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiar robót, które stanowią integralne załączniki do niniejszej specyfikacji.

1) Zgodnie z art. 30 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp w stosunku co do wymagań technicznych (parametry, normy) należy stosować je przez odniesienie się w kolejności preferencji do:

a) Polskich Norm przenoszących normy europejskie,

b) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,

c) europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.), wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywy Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),

d) norm międzynarodowych,

e) specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,

f) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;

2) W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa powyżej, przy opisie przedmiotu zamówienia uwzględnia się w kolejności:

a) Polskie Normy;

b) polskie aprobaty techniczne;

c) polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wyliczeń i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw;

d) krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 z późn.zm.).

3) Jeżeli w dokumentacji technicznej występują nazwy konkretnych produktów, wyrobów lub określenie sugerujące wyroby konkretnych firm, Wykonawca winien uznać, iż podano produkty przykładowe, a Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania produktów, wyrobów, materiałów równoważnych o właściwościach, parametrach technicznych nie gorszych niż przyjęto w dokumentacji technicznej.

Załączony do SIWZ przedmiar robót stanowi materiał pomocniczy do wykorzystania według uznania Wykonawcy.

**1.** W przypadku rozbieżności w ustaleniach poszczególnych dokumentów obowiązuje kolejność: specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, umowa oraz SIWZ.

**2.** Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, dokumentacja projektowa, umowa
i przedmiar udostępnione są w wersji elektronicznej na stronie internetowej wraz z niniejszą specyfikacją, tak opublikowana dokumentacja stanowi całość i jest podstawą dla sporządzenia kalkulacji wykonania robót.

**3.** Zaleca się wykonawcy zapoznanie się z terenem budowy oraz zobowiązuje się do sprawdzenia przedmiaru robót. O wszystkich błędach i rozbieżnościach należy niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego w celu ustosunkowania się do wykrytego błędu i dokonania korekty zleconego zakresu robót celem powiadomienia wszystkich wykonawców zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**4.** Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby zaangażowane do realizacji robót budowlanych wykonujące następujące prace fizyczne na terenie budowy tj. roboty przygotowawcze, demontażowe, ziemne i montażowe, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn.zm.).

**5.** Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia w/w. osób na każdym etapie realizacji umowy.

**6.** Każdorazowo w terminie do 7 dni roboczych na żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego) Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu wykaz osób zaangażowanych przy realizacji robót budowlanych wraz z informacją czy są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn.zm.).

**- wykaz osób zaangażowanych przy realizacji robót budowlanych wraz z informacją czy są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę** powinien zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do składania oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

**7.** Zamawiający (inspektor nadzoru inwestorskiego) może żądać przedłożenia do wglądu: kopii umów o pracę, dowodów płatności pensji i dowody płatności danin publicznych związanych z zatrudnieniem. W przypadku stwierdzenia sprzeczności w otrzymanych informacjach lub braku zgodności otrzymanych informacji ze stanem faktycznym Zamawiający zawiadomi Państwową Inspekcję Pracy.

**- kopia umowy/umów o pracę** powinna zostać przedstawiona w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn.zm.). tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o prace i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

**- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

- **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. oochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn.zm.).

**8.** Nieprzedłożenie przez Wykonawcę informacji, o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna.

**9. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne** zgodnie z § 30 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.) wskazane przez Wykonawcę na etapie składania ofert, pod warunkiem zapewnienia parametrów technicznych, eksploatacyjnych, użytkowych nie gorszych niż określone w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przedmiarze robót.  Użyte w SIWZ, przedmiarze robót oraz w dokumentacji technicznej nazwy własne, znaki towarowe, firmy producenta, patenty lub wskazania pochodzenia są przykładowe i towarzyszy im sformułowanie: **„*lub równoważne".*** Mają one na celu tylko i wyłącznie określenie standardów i parametrów jakościowych, użytkowych oraz funkcjonalnych materiałów, urządzeń lub innych rozwiązań w sytuacji, gdy Zamawiający nie może ich opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w treści oferty, że oferowane przez niego rozwiązania (materiały, urządzenia, itp.) przed ich zastosowaniem, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, bądź przewidują zastosowanie rozwiązań lepszych od wymaganych (szczegółowy opis w załączniku do dokumentacji projektowej).

**10.Roboty muszą być wykonane zgodnie** z zasadami wiedzy technicznej, dokumentacją projektową oraz należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością, właściwą organizacją pracy oraz z zachowaniem wymagań i obowiązujących przepisów w szczególności wymogami Prawa Budowlanego, BHP, PPOŻ i branżowych.

**11.Wykonawca zobowiązany będzie do:**

1. protokolarnego przejęcia terenu budowy, od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza budowy oraz ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy i szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji umowy urządzeń lub obiektów budowlanych osób trzecich zobowiązuje się Wykonawcę do naprawienia ich w terminie uzgodnionym z Zamawiającym i poszkodowanym.
2. zorganizowania zaplecza budowy, oznakowania (umieszczenie na budowie w widocznym miejscu tablicę informacyjną oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia przez cały czas realizacji robót), ponadto zabezpieczenia terenu budowy poprzez jego ogrodzenie uniemożliwiające dostęp do terenu budowy przez osoby nieuprawnione,
3. prawidłowego oznakowanie i zabezpieczenie robót przed narażeniem zdrowia i życia osób korzystających i innych użytkowników,
4. zapewnienia kierownika budowy oraz kierowników robót posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane i aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa i spełniających wymagania określone w SIWZ,
5. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie budowy i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
6. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami
w tym też związanych z ruchem pojazdów,
7. posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej na kwotę **50.000,00 zł** obejmującej ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy oraz z tytułu zdarzeń jakie mogą zaistnieć w związku z prowadzeniem prac, w następstwie których Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody osobowej lub rzeczowej wyrządzonej osobie trzeciej w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy. Polisa powinna obejmować swym zakresem ubezpieczenie deliktowe, jak również być rozszerzona o klauzulę podwykonawców, tj. obejmować również szkody wyrządzone przez podwykonawców. **Klauzula podwykonawców dotyczy wyłącznie wykonawcy, który będzie powierzał wykonywanie części robót podwykonawcom,**
8. zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie budowy i w jego bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
9. wykonania przedmiotu umowy w oparciu o dostarczoną przez Zamawiającego specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót będących przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z warunkami wykonania i odbioru robót budowlanych, warunkami opisanymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi przepisami prawa i zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,
10. stosowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do stosowania w budownictwie, posiadających odpowiednie atesty, certyfikaty lub aprobaty. W przypadku zastosowania
w trakcie realizacji robót jakichkolwiek wyrobów budowlanych nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za wykonane roboty
i wykona je ponownie na własny koszt i ryzyko,
11. zapewnienia sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,
12. utrzymania porządku na terenie budowy w czasie realizacji robót budowlanych, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, czystości dróg dojazdowych do terenu budowy,
w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia drogi dojazdowej do terenu budowy lub jej elementów Wykonawca zobowiązuje się do przywrócenia ich do stanu pierwotnego,
13. wywozu i utylizacji na swój koszt materiałów pochodzących z rozbiórki, wszelkich odpadów powstających w wyniku prowadzonych robót zgodnie z przepisami ustawy
o ochronie środowiska oraz gospodarowania odpadami. Zamawiający zastrzega sobie w tym zakresie prawo przedłożenia dokumentów, potwierdzających działanie Wykonawcy zgodnie z przywołanymi ustawami.
14. uzyskania wymaganych pozwoleń niezbędnych do prowadzenia robót, które Wykonawca winien posiadać w celu należytego wykonania zamówienia,
15. przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ.,
16. nadzoru i koordynacji prac podwykonawców (w przypadku powierzenia im robót),
17. korzystania z punktów poboru energii elektrycznej, wody wyłącznie do celów budowy
i socjalnych związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy oraz zapłaty za zużyte media (energia elektryczna, woda, ścieki) na podstawie wskazań podliczników i dokumentów zapłaty (po zamontowaniu na koszt Wykonawcy podliczników),
18. prowadzenia dokumentacji budowy, a w szczególności dziennika budowy i udostępnianie go przedstawicielom Zamawiającego lub uprawnionym organom do dokonywania wpisów,
19. uczestniczenia w Radach budowy i informowanie na bieżąco o postępie zrealizowanych prac, o wszelkich zagrożeniach mogących zakłócić terminowe wykonanie prac,
20. w przypadku wprowadzenia przez kierownika budowy zmian nieistotnych akceptację Zamawiającego,
21. w przypadku opóźnień wynikających ze zbyt słabego tempa robót Wykonawca zobowiązany jest do zwiększenia swoich możliwości produkcyjnych poprzez: wydłużenie godzin pracy, zwiększenie liczby swojego personelu,
22. zgłaszania obiektu i robót do odbioru w tym do dokonywania niezbędnych uzgodnień, sprawdzeń, pomiarów kontrolnych oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru robót,
23. opracowania kompletnej instrukcji użytkowania wykonanych urządzeń jak również poszczególnych instalacji,
24. sporządzenia instrukcji bezpieczeństwa pożarowego ustalającej wymogi ochrony przeciwpożarowej oraz oznakowanie i wyposażenie p.poż obiektu zgodnie ze sporządzonym dokumentem,
25. opracowania kompletnej dokumentacji powykonawczej obejmującej całość robót budowlanych i instalacyjnych w formie papierowej i przekazanie jej Zamawiającemu,
26. wykonywania serwisowania i przeglądu technicznego urządzeń (na własny koszt)
w okresie gwarancji i rękojmi (protokoły winny być na bieżąco przekazywane Zamawiającemu),
27. Wykonawca zobowiązany jest do weryfikacji dokumentacji projektowej i przedmiaru robót i w razie potrzeby jego poprawy we własnym zakresie i na swój koszt (objęty ryczałtem),
28. Wykonawca nie ma prawa do zaciągania żadnych zobowiązań mogących rodzić skutki finansowe dla Zamawiającego oraz występowania w jego imieniu w zakresie nie objętym Umową.

**12.Zamawiający zobowiązany będzie do:**

**1)** przekazania protokolarnego Wykonawcy terenu budowy w terminie do **7 dni** od daty podpisania umowy,

**2)** zapewnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedmiotu umowy

**3)** wskazania punktu poboru energii elektrycznej i wody,

**4)** dokonania odbioru wykonanych robót budowlanych na zasadach określonych w SIWZ

**5)** zwołania Rady budowy z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Podwykonawców, Inspektorów Nadzoru, Projektantów oraz ewentualnie innych zaproszonych osób,
w zależności od potrzeb, której celem będzie omówienie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót (częstotliwość Rad budowy będzie zależna od przebiegu robót budowlanych oraz innych nieprzewidzianych okoliczności). Terminy Rady budowy będzie ustalał Zamawiający o czym powiadomi telefonicznie lub e – mail uczestników
(w zależności od przebiegu robót budowlanych oraz innych okoliczności) najpóźniej na 2 dni przed planowanym terminem Rady budowy.

**III. Warunki realizacji, odbioru i rozliczenia robót.**

**1. Warunki realizacji robót.**

**1)** przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do **7 dni** od daty podpisania umowy. Rozpoczęcie robót nastąpi w terminie najpóźniej **do 14 dni** od daty przekazania placu budowy pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

**2)** wszystkie materiały użyte do wykonania zamówienia winny spełniać wymogi art. 10 ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn.zm.) oraz wymogi ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r., o wyrobach budowlanych oraz odpowiadać warunkom opisanym w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiarze robót.

**3)** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną wobec Zamawiającego za skutki wynikające z zastosowania niewłaściwej technologii lub niewłaściwego prowadzenia robót.

**4)** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie zgromadzone na placu budowy.

**2. Warunki odbioru robót**

**1)** Wykonawca zgłasza pisemnie na adres Zamawiającego gotowość do odbioru technicznego zakończonych robót. Gotowość do odbioru zgłasza również kierownik budowy wpisem do dziennika budowy.

**2) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu**. Odbioru robót zanikających
i ulegających zakryciu dokonuje (branżowy) inspektor nadzoru – w formie wpisu do dziennika budowy. Wykonawca zgłasza inspektorowi nadzoru do sprawdzenia lub odbioru wykonane roboty ulegających zakryciu bądź zanikających. Jeżeli Wykonawca nie zgłosi tych faktów:

**a)** zobowiązany będzie do odkrycia robót a następnie przywrócenia robót do stanu pierwotnego,

**b)** w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót – naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.

**3) Odbiór zakończonych robót**. Odbioru dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie wpisu kierownika budowy do dziennika budowy oraz wniosku Wykonawcy zawierającego oświadczenie kierownika budowy o:

**a)** zgodności wykonania robót z umową i zakresem,

**b)** doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, sąsiedniej nieruchomości, budynku.

**4)** Do wniosku o dokonanie odbioru Wykonawca załącza ponadto:

**a)** protokoły prób, badań i sprawdzeń (jeśli były konieczne),

**b)** niezbędne świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i deklaracje zgodności (jeśli były wymagane),

**5)** Zamawiający dla dokonania czynności **odbioru zakończonych robót**, powoła komisję. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 14 dni licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić najpóźniej 14 dnia licząc od dnia rozpoczęcia. W czynnościach **odbioru technicznego zakończonych robót** uczestniczy kierownik budowy i przedstawiciele Wykonawcy, Inspektorzy Nadzoru oraz upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.

**6)** Z czynności **odbioru zakończonych robót** zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione podczas odbioru. Protokół w szczególności zawierać powinien: informacje o jakości wykonanych robót, inne dokumenty wskazane podczas odbioru przez Zamawiającego. W protokole umieszczony zostanie wykaz (jeżeli wystąpią) wad ujawnionych w trakcie odbioru wraz z terminami ich usunięcia.

**7) Ponowny odbiór,** dokonywany jest tylko w przypadku stwierdzenia wcześniejszych wad przedmiotu umowy, po upływie terminu na usunięcie przez Wykonawcę tych wad. Przystąpienie do czynności odbioru nastąpi niezwłocznie po zgłoszeniu gotowości przez Wykonawcę. Ostateczny protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT za przedmiot umowy.

**8)** Jeżeli w toku czynności odbioru okaże się, że wykonawca nie usunął wad opisanych w protokole odbioru zakończonych robót lub też ujawnią się nowe wady, a wady te nie umożliwiają użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający jest uprawniony:

**a)** odmówić odbioru i żądać usunięcia tych wad w określonym terminie, albo

**b)** odebrać obiekt i obniżyć wynagrodzenie odpowiednio do utraconej wartości użytkowej
i technicznej albo

**c)** powierzyć wykonanie tych czynności innemu podmiotowi w celu usunięcia wad na koszt
i niebezpieczeństwo Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni licząc od daty otrzymania dokumentu stwierdzającego wykonanie tych czynności. Przed powierzeniem wykonania zastępczego innej osobie, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wady lub usterki.

**9)** Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone **wady nie nadające si**ę **do usuni**ę**cia, które umo**ż**liwiają u**ż**ytkowanie obiektu** zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający jest uprawniony do odebrania obiektu i obniżenia wynagrodzenia odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej,

**10)** W przypadku nieusunięcia **wad uniemożliwiających użytkowanie obiektu** Zamawiający może:

**a)** odmówić odbioru i żądać usunięcia wad w określonym terminie lub

**b)** odstąpić od umowy i żądać kary umownej za nie wykonanie umowy o której mowa w § 13 ust. 2 lit. a) umowy oraz dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, niezależnie od naliczonej kary umownej.

**11)** Odbiór po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.

**3. Warunki rozliczenia robót.**

**1)** Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia – **w formie ryczałtu.**

**2)** Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone **wyłącznie w PLN.**

**3)** Rozliczenie nastąpi jedną fakturą za całość przedmiotu zamówienia po dostarczeniu ostatecznego protokołu odbioru robót.

**IV. Wymagany termin wykonania zamówienia**

**a) termin wykonania zamówienia : 15 października 2019r.**

Zmiana terminu może nastąpić w przypadkach, szczegółowo opisanych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 8 do SIWZ.

O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminu Wykonawca winien jest poinformować Zamawiającego pisemnie.

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

**1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

**1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych**

**2) spełniają warunki udziału w postępowaniu** i wymagania opisane w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. w zakresie:

**a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

*Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.*

**b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Posiadanie ważnej polisy ubezpieczeniowej **na kwotę minimum 50 000,00 zł** obejmującej ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy oraz z tytułu zdarzeń jakie mogą zaistnieć w związku z prowadzeniem prac, w następstwie których Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody osobowej lub rzeczowej wyrządzonej osobie trzeciej w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy. Polisa powinna obejmować swym zakresem ubezpieczenie deliktowe, jak również być rozszerzona o klauzulę podwykonawców tj. obejmować również szkody wyrządzone przez podwykonawców. **Klauzula podwykonawców dotyczy wyłącznie wykonawcy, który będzie powierzał wykonywanie części robót podwykonawcom,**

**c) zdolności technicznej lub zawodowej.**

– wykonał **co najmniej dwie roboty budowlane o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto** porównywalne z przedmiotem zamówienia,

– dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, które **posiadają uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie** oraz **należące do właściwej Izby Samorządu Zawodowego** (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach):

***a) do pełnienia funkcji kierownika budowy*** *– osoby z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,*

***Opis sposobu oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonany wg formuły „spełnia - nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w części VI Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.***

**2.** Wykonawca może w celu potwierdzenia warunków, o których mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 2) lit. b-c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**3.** Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. V ust. 2 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

Z dokumentu stanowiącego dowód na dysponowanie zasobem podmiotu trzeciego winno wynikać w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5pkt. 1, pkt 8.

3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**4.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (na zasadzie określonej w art. 22a ustawy PZP) warunki o których mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 2) lit. c niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełniają łącznie wymagane ww. warunki.

**5. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.**

Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie
w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn.zm.),

2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia**

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda:

**1.** Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** w zakresie wskazanym (według wzoru) **w załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**2.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

**3.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu – załącznik nr 3 do SIWZ** oraz informacji na temat podwykonawców **–załącznik nr 7 do SIWZ**

**4.**Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu**, o którym mowa w rozdz. VI.1 niniejszej SIWZ. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadzie określonej w art. 22a ustawy PZP składa **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

**Oprócz wyżej wymienionych oświadczeń do oferty należy dołączyć:**

**5. Formularz ofertowy** stanowiący wzór **załącznik nr 1 do SIWZ**

**6. Kalkulację wykonania robót** – wykonaną na podstawie specyfikacji wykonania i odbioru robót, przedmiaru robót stanowiącą – **załącznik nr 2 do SIWZ**

**7. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP –załącznik nr 4 do SIWZ** . Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia.

**8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów**, działając na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. z 2016, poz. 1126) oraz Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018, poz. 1993) tj.

**a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5pkt 1 ustawy,

**b) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami,w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

**c) aktualnego zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

**d) wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów potwierdzających czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnych charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty **- potwierdzających spełnienie warunku opisanego w rozdziale V ust. 1 pkt 2 lit. c–** według wzoru **załącznik nr 5 do SIWZ**

**e) wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **potwierdzających spełnienie warunku opisanego w rozdziale V ust. 1 pkt 2 lit. c** według wzoru – **załącznik nr 6 do SIWZ**

**f)** dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimum **50 000,00 zł,**

**9.**Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy przedstawienia dla tych podmiotów dokumentów, o których mowa w części VI pkt. 8 lit. a – c niniejszej SIWZ potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału z postępowania.

**10.** Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

**11.** Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: w pkt. 8 lit. a, b, c: składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

***-* nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne
i zdrowotne** albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

***-* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości** wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów oraz osób do porozumiewania się Wykonawcami**

**1.** Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

**2.** W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

**3.** Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ – które muszą zostać złożone w formie pisemnej.

**4.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Powyższe zasady porozumiewania się nie będą miały zastosowania do dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie dokonane przez Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 PZP, ze względu na konieczność zachowania formy tychże oświadczeń lub dokumentów, przewidzianej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) oraz Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018, poz. 1993) lub przepisów Kodeksu cywilnego - w przypadku pełnomocnictwa.

**5.** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma po wydrukowaniu przez Zamawiającego komunikatu nadania faksu lub wydrukowaniu komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji lub wydrukowaniu właściwej strony z folderu „Wysłane”.

**6.** Korespondencję w formie pisemnej należy kierować na adres:

#### Ochotnicza Straż Pożarna w Woźnikach 34-103 Woźniki ul. Wspólna 5

w formie elektronicznej należy kierować na adres: **woznikiosp@gmail.com**

**7.** Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.

**8.** Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany, które będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji należy przesyłać na adres **woznikiosp@gmail.com** w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu. W przypadku przesłania pisma w formie elektronicznej nie ma potrzeby przesyłania go dodatkowo pocztą lub faksem.

**9.** Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

**10.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po terminie składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3 lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiając będzie mógł udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**11.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpłynie na bieg terminu składania wniosku,
o którym mowa w pkt. 3.

**12.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

**13.** Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**14.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia
o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza taką informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.

**15.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

**16.** Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

**Szymon Klimeczko tel. 880 817 958**

**17.** Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP **nie pozwalają na** jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium**

**1.** Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości
**5 000,00 zł (***słownie: pięć tysięcy złotych 00/100):*

a)w pieniądzu: (zgodnie z art. 45 ust. 7 ustawy Pzp), które należy wpłacić wyłącznie przelewem na rachunek bankowy: **77 8111 1019 2002 2000 1939 0001** w tytule wpłaty należy zamieścić numer i tytuł zadania:

**OSP/Z/1/2019 Remont i docieplenie budynku OSP w Woźnikach – Etap II”**

**Część nr 1: Docieplenie budynku.**

**Część nr 2: Remont klatki schodowej i odwodnienie budynku.**

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r.o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359 z późn.zm.)

#### – składane w oryginale w

#### Ochotniczej Straży Pożarnej w Woźnikach

#### ul. Wspólna 5, 34-103 Woźniki, za potwierdzeniem przyjęcia przed upływem terminu składania ofert lub załączone do oferty.

**Wadium winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert.**

**2.** Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:

#### a) być wystawione na Ochotniczą Straż Pożarną w Woźnikach

#### ul. Wspólna 5, 34-103 Woźniki

b) zawierać w swojej treści:

- oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 Prawa zamówień publicznych,

- nazwę zadania:

**„Remont i docieplenie budynku OSP w Woźnikach – Etap II”**

**Część nr 1: Docieplenie budynku.**

**Część nr 2: Remont klatki schodowej i odwodnienie budynku.**

c) okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą.

**3.** Zamawiający zwróci wadium w sposób odpowiadający formie wnoszenia w przypadkach wymienionych w art. 46 ust 1, 1a, 2 Prawa zamówień publicznych. W przypadku wpłaty przelewem Zamawiający zwróci kwotę wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy prowadzenia rachunku, pomniejszoną o koszty prowadzenia rachunku oraz o prowizje bankowe.

**4.** Zamawiający zatrzyma wadium w wypadku, gdy zajdzie jedna z okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a lub 5 Prawo zamówień publicznych.

**5.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust.1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

**6.** W przypadku, gdy wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z zapisem art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy Prawo zamówień publicznych.

**IX. Termin związania ofertą**

**1.** Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**3.** Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

**4.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**X. Opis przygotowania ofert**

**1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**2.** Jeżeli osoba/by podpisująca/ce ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnictwo do podpisania ofert, pełnomocnictwo dla lidera w przypadku Wykonawców występujących wspólnie.

**3.** Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

**4.** Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

**5.** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**6.** Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.

**7.** Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą(e) Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

**8.** Dokumenty składające się na ofertę należy składać w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę na każdej stronie.

**9.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**10.** Zaleca się, by każda zawierająca treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.

**11.** Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem musza być parafowane przez Wykonawcę.

**12.** W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, oraz wykazał iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być oznaczone klauzulą: *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn.zm.)”* i dołączone do oferty tak, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

**13.** Zamawiający nie przewiduje organizowania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Wykonawca musi zdobyć wszystkie dane potrzebne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

**14.** Oferta musi zawierać:

**a)** dokumenty, oświadczenia o których mowa w dziale VI SIWZ,

**b)** pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,

**15.** Zaleca się, aby oferta była wpięta w skoroszyt umożliwiająca wpięcia do segregatora,

**16.** Ofertę należy umieścić w trwale zamkniętej kopercie, która :

**a)** będzie zaadresowana na Zamawiającego,

**Ochotniczą Straż Pożarną w Woźnikach 34-103 Woźniki ul. Wspólna 5**

**b)** będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz oznaczenie:

**Remont i docieplenie budynku OSP w Woźnikach – Etap II”**

**Część nr 1: Docieplenie budynku.**

**Część nr 2: Remont klatki schodowej i odwodnienie budynku.**

nie otwierać **przed dniem 19.08.2019 r. do godziny 12.15**

**XI. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego w Ochotniczej Straży Pożarnej w Woźnikach 34-103 Woźniki ul. Wspólna 5 **do dnia 19.08.2019 r. do godziny 12:00**.

**2.** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

**3.** Ofertę złożoną po terminie wskazanym w ust. 1 Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,

**4.** Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA". Koperty oznaczone „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

**5.** Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez pisemne powiadomienie, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian
i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE". Koperty z napisem na kopercie „WYCOFANIE" nie będą otwierane.

**6.** Wykonawca może żądać pisemnego potwierdzenia złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.

**XII. Miejsce i termin otwarcia ofert**

#### 1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Ochotniczej Straży Pożarnej w Woźnikach 34-103 Woźniki ul. Wspólna 5, dnia 19.08.2019r. o godzinie 12:15.

**2.** Otwarcie ofert jest jawne.

**3.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia.

**4.** Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda odpowiednie informacje zawarte w art. 86 ust. 4 Prawo zamówień publicznych.

**5.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.straz.tomice.pl informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych
w ofertach.

**XIII. Opis obliczenia ceny**

**1.** Cena oferty jest **ryczałtową** w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego.

**2.** Podstawą obliczenia ceny oferty i jednocześnie **wynagrodzeniem w formie ryczałtu** jest wartość podana jako cena oferty, która musi pokrywać wszystkie wymogi kompletnego wykonania prac niezależnie od tego czy są one szczegółowo, czy nie opisane w SIWZ, umowie, dokumentacji projektowej, przedmiarze robót. Przy dokonywaniu wyceny należy korzystać ze Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robot Budowlanych, dokumentacji projektowej oraz przedmiaru robót.

**3.** Cenę wykonania zamówienia należy określić na podstawie opisu przedmiotu zamówienia. Wszystkie wartości podane w kalkulacji, powinny być liczone w walucie polskiej
z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**4.** Przy obliczeniu ceny oferty wykonawca winien zsumować wartość poszczególnych pozycji kalkulacji, suma ta stanowić będzie cenę oferty netto, do ceny oferty netto wykonawca winien doliczyć należny i obowiązujący podatek od towarów i usług VAT. Wartość ta stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe brutto.

Wyliczoną cenę należy wpisać do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,

**5.** Do oceny ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia,

**6.** Podmioty (wykonawcy) zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT w kraju, sporządzają oferty zawierające cenę z 0% stawką podatku VAT. W takim przypadku w zakresie kryterium ceny zamawiający dla porównania tych ofert doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego, obciążającego zamawiającego z tytułu realizacji umowy, podatku VAT oraz cła.

**7.** Cena o którym mowa w pkt. 5 niniejszej SIWZ **nie będzie podlegać waloryzacji
w okresie realizacji przedmiotu zamówienia,** z wyjątkiem odpowiednich zapisów
w umowie.

**8.** Cena ofertowa musi zawierać wszelkie wydatki oraz ryzyko związane z koniecznością zrealizowania przedmiotu zamówienia.

**9.** Zamawiający załączył przedmiar robót załącznik do SIWZ jako materiał pomocniczy do wykorzystania według uznania Wykonawcy. Przedmiar robot należy traktować wyłącznie jako dokument pomocniczy i rozpatrywać wyłącznie jako wskazanie ilości, rodzajów prac do wykonania w ramach zamówienia łącznie z pozostałymi częściami SIWZ. Przyjmuje się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia, jaki ma zostać wykonany i sposobem jego wykonania. Całość robot należy wykonać zgodnie z zamierzeniem i przeznaczeniem oraz z całkowitą akceptacją Inspektora Nadzoru.

**10.** Wykonawca nie ma żadnej gwarancji, że ilość nie będzie odbiegać pod względem wielkości od ilości podanych w przedmiarze robót. Uważa się jednak, że poszczególne pozycje przedmiaru robót zawierają wszystkie czynności konieczne do całkowitego
i poprawnego wykonania przedmiotowych robót zgodnie ze sztuką budowlaną
i obowiązującymi przepisami.

**11.** Zamawiający nie wymaga załączenia kosztorysu do oferty.

**12.** Do oferty należy dołączyć kalkulacje wykonania robót, która będzie stanowiła
 załącznik nr 2.

**13.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu kosztorys ofertowy. **Kosztorys ofertowy**, *na podstawie którego Wykonawca wyliczył cenę oferty, która winna być zgodna z załączoną do oferty kalkulacją Wykonawcy,* **Kosztorys winien zostać opracowany metodą uproszczoną (dwa miejsca po przecinku).**

**14.** W przypadku omyłek w zakresie obliczenia ceny Zamawiający będzie postępował zgodnie z zaleceniami określonymi w art. 87 ustawy Prawo zamówień publicznych

**15.** Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w kalkulacji nie ulegną podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia jak również będą obowiązywały do rozliczenia ewentualnych robót zamiennych.

**16.** Zamawiający zakłada, że Wykonawca dokonał wizji przedmiotu zamówienia, sprawdził zakres i rodzaj robót z przedmiarem robót i uwzględnił powyższe w oferowanej cenie.

**XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i wagami:

Cena za całość zamówienia – 60%

Wydłużenie okresu gwarancji – 30%

Skrócenie terminu realizacji zamówienia – 10%

2. Punkty przyznawane za kryterium „cena za całość zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

Przyznane pkt cena (C) = (Cn : Cb) x waga

gdzie:

C - ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

Cn - cena oferty o najniższej cenie

Cb - cena oferty badanej

waga – 60

 Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Punkty przyznawane za kryterium „wydłużenie okresu gwarancji” będą liczone wg następującego wzoru:

Przyznane pkt za wydłużenie okresu gwarancji na roboty (G) = (Gb : Gn) x waga

gdzie:

G - liczba punktów przyznana danej ofercie za udzieloną gwarancję,

Gb – gwarancja na roboty budowlane podana przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany

 Gn – najdłuższa gwarancja na roboty zaoferowana w postępowaniu

waga – 30

Wymagany okres gwarancji na roboty – nie mniejszy niż 36 miesięcy.

Okres gwarancji udzielony na ponad 60 miesięcy będzie punktowany tak jak dla okresu 60 miesięcy.

4. Punkty przyznawane za kryterium „skrócenie terminu realizacji zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

 Przyznane pkt za skrócenie terminu realizacji (T) = (Tsb : Tsn) x waga

gdzie:

Tsb – skrócenie terminu realizacji zamówienia badanej oferty

Tsn – najdłuższe skrócenie terminu realizacji zamówienia

waga – 10

Uwaga!: W przypadku skrócenia przez Wykonawcę terminu wykonania zamówienia o więcej niż 30 dni, punkty będą liczone jak dla skrócenia 30–to dniowego.

5. Sumując punkty uzyskane w kryterium cena, kryterium okres gwarancji oraz terminu realizacji, otrzymujemy punkty uzyskane przez daną ofertą (S) = C + G + T

6. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

7. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

**9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może** żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz (z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 PZP) dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

**10.** Zamawiający w szczególności poprawi w ofercie Wykonawcy, zgodnie z art. 87 ust. 2 PZP:

* oczywiste omyłki pisarskie;
* oczywiste omyłki rachunkowe polegające na:

**a)** błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty,

b) nie wpisaniu wyniku działania matematycznego (mnożenie, dodawanie),

c) nie wpisaniu ceny jeżeli można ją obliczyć na podstawie wartości i liczby jednostek miary określonych dla danej pozycji w ofercie Wykonawcy, przy poprawianiu oczywistych omyłek rachunkowych, o których mowa w lit. a i b, Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową netto;

**Jakiekolwiek zamiany polegające na dodaniu nowej pozycji lub pominięciu wyceny jakiejkolwiek z istniejących w kalkulacji nie będą uznane za możliwe do poprawienia
w trybie art. 87 ust. 2 ustawy PZP i skutkować będą odrzuceniem oferty**

**11.** Zamawiającywykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy nie spełniają warunków określonych w art. 24 ust. 1 PZP. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**12.** Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.

**13.** Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 PZP. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

**a)**ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

**b)**złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**XV. Udzielenie zamówienia**

**1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w niniejszej Specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.

**2.** O odrzuceniu ofert(-y), o wyborze najkorzystniejszej oferty, o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia oraz o terminie określonym zgodnie z art.94 ustawy PZP (po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta) Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, (podając uzasadnienie faktyczne i prawne - dotyczy informacji określonych w art. 92 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy PZP**).**

**3.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający udostępnia informację, o której mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1 PZP (informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty) na stronie internetowej: www.bip.malopolska.pl/ugtomice.

**4.** Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faxem lub drogą elektroniczną albo 10 dni jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób.

**5.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem
5-dniowego lub 10-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta .

**6.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

**XVI. Informacja o formalnościach , jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

**1.** Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i miejscu podpisania umowy odrębnym pismem.

**Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien dostarczyć**

**1)** kosztorys uproszczony dwa miejsca po przecinku sporządzony na podstawie przedmiaru wykonany zgodnie z kalkulacją – stanowiącą załącznik nr 2 do SIWZ.

**2)**oświadczenie kierownika budowy o przejęciu obowiązków kierownika w związku
z realizacją przedmiotowej inwestycji.

**3)** uprawnienia, aktualną przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa kierownika budowy,

**4)** aktualną polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (w przypadku wygaśnięcia wcześniej złożonej polisy),

**5)** zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie realizacji zadania przed wygaśnięciem przedłożonej polisy dostarczył kolejną obejmującą cały okres realizacji zadania – zgodnie
z zapisami istotnych postanowień umowy.

**6)** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**7)** należyte zabezpieczenie umowy (zaliczenia wadium na poczet należytego zabezpieczenia na podstawie wniosku Wykonawcy)

**8)** Przy zatrudnieniu podwykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca winien uzyskać zgodę Zamawiającego na zawarcie umów z podwykonawcami – zgodnie
z zapisami w istotnych postanowień umowy.

**XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

**1.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny brutto** podanej w ofercie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

**2.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść wyłącznie przelewem na rachunek Zamawiającego tj.

**77 8111 1019 2002 2000 1939 0001,** z podaniem tytułu *zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla zadnia pn.*

**OSP/Z/1/2019 Remont i docieplenie budynku OSP w Woźnikach – Etap II”**

**Część nr 1: Docieplenie budynku.**

**Część nr 2: Remont klatki schodowej i odwodnienie budynku.**

**3.**Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**4.**Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać: nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres), nazwę Beneficjenta (Zamawiającego), nazwę Gwaranta lub Poręczyciela, określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją oraz sformułowanie zobowiązania Gwaranta do **nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty** w przypadku gdy Wykonawca nie wykonał prac wynikających z umowy, a także w przypadku gdy wykonał prace z nienależytą starannością.

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**5.**Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie weksli
z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

**6.** Zmiana formy zabezpieczenia dokonana może być wyłącznie w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.

**7.** Zamawiający **zwraca zabezpieczenie w wysokości 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane**.

**8.** Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający **pozostawi kwotę ustaloną przez strony w umowie w wysokości 30 % wysokości zabezpieczenia**.

**9.** Kwota zabezpieczenia, o której mowa w punkcie 8 zwracana jest nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**10.** Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**11.** W okresie rękojmi Zamawiający zastrzega sobie prawo wykorzystania środków stanowiących zabezpieczenie należytego wykonania umowy na usuwanie wad w przypadku, jeśli Wykonawca w okresie rękojmi nie usunie ich w wyznaczonym terminie.

**XVIII. Warunki umowy wykonania zamówienia**

**1.** Istotne postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 8 do SIWZ**.

**2.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawrze umowę
z Zamawiającym na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy.

**3.** Zmiany do umowy mogą być wprowadzone zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy, na podstawie przepisów określonych w art. 144 ustawy PZP.

**4.** Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**5. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy,
w okolicznościach podanych poniżej:**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany w następujących przypadkach:

**1)**Zmiana terminu realizacji umowy na skutek:

**a)** działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót. Siła wyższa to zdarzenia, których strony nie mogły przewidzieć, którym nie mogły zapobiec, ani którym nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań.

**b)** wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

**c)** wystąpienia innych okoliczności, które strony wspólnie uznają za powodujące konieczność zmiany terminu relacji umowy lub jej poszczególnych etapów, w szczególności z powodów technologicznych, przyczyn zewnętrznych nie mających charakter siły wyższej, obiektywnych utrudnień dotyczących dostaw materiałów lub urządzeń itp. przy czym każdorazowo ocena zaistnienia takiego obiektywnego powodu wymaga uzgodnienia Stron, jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia uznaje się termin pierwotnie ustalony jest obowiązujący.

**2)**Zmiana sposobu spełnienia świadczenia – zmiany technologiczne tj. roboty zamienne/zmniejszenie zakresu robót, w szczególności:

**a)** Zamawiającemu w toku wykonywania umowy przysługuje prawo wprowadzenia robót
i materiałów zamiennych w stosunku do wskazanych w dokumentacji projektowej na zasadach dwustronnie uzgodnionych. Wykonawca nie może odmówić wykonania robót zamiennych w przypadku, gdy ich wykonanie jest zgodne ze stanem wiedzy technicznej oraz sztuką budowlaną, a także zachodzi jedna z niżej wymienionych okoliczności:

 – niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji spowodowana jest zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,

– zrealizowanie robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych /technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji jest konieczne, a zastosowanie przewidzianych w umowie rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót,

– występują odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń, nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (np. fundament, ściany itp.) skutkujące niemożnością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych,

– konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych wynika ze zmian obowiązującego prawa.

**b)** Dla dokonania rozliczeń robót i materiałów zamiennych zastosowane zostaną postanowienia umowy.

**c)** W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do zmniejszenia zakresu robót (umowne prawo odstąpienia), o czym Wykonawca zostanie powiadomiony pismem przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. W takich przypadkach umowne odstąpienie następuje na piśmie w terminie 7 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o przyczynach jego odstąpienia. W przypadku wykonania odstąpienia wynagrodzenie Wykonawcy ulega obniżeniu o tę część jaka odpowiada wartości umownej z której odstąpiono. Z tytułu tego odstąpienia Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczenia kar ani dochodzenia innego odszkodowania.

**3)**Zmiany polegającej na dopuszczeniu udziału podwykonawcy/ców w sytuacji, gdy Wykonawca w treści oferty zadeklarował samodzielną realizację zamówienia.

**4)** Zmiany przepisów ustawy o podatku od towarów i usług obowiązujących po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian – w takim przypadku wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,

**5)** Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na cenę wykonania zamówienia przez Wykonawcę –
w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikająca ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,

**6)** Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na cenę wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

**7)** Zmiany terminów wykonania poszczególnych etapów (elementów) robót ustalonych
w harmonogramie rzeczowo- finansowym stanowiącym załącznik do umowy, nie wymagają aneksu do umowy jeżeli zmiany te nie będą miały wpływu na termin wykonania przedmiotu umowy.

**8)** Zmiana harmonogramu rzeczowo – finansowego będzie się odbywała na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego.

**XIX. Podwykonawcy**

**1.** Wykonawca może wykonać zamówienie przy udziale Podwykonawców.

**2.** Zamawiający nie wskazuje części zamówienia, które Wykonawca jest zobowiązany wykonać osobiście.

**3.** Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, które części zamówienia zamierza powierzyć Podwykonawcom. W przypadku nie wskazania części zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona przedmiot zamówienia bez Podwykonawców

**4.** W przypadku realizowania umowy z udziałem podwykonawców wymagana jest zgoda Zamawiającego na konkretnego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.

**5.** Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

**6.** Szczegółowe zapisy dotyczące wykonania zamówienia przez Podwykonawców zostały zawarte w § 5 Istotnych postanowień umowy

**XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

**1.** Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

**2.** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę
w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

**3.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

**4.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

**5.** W niniejszym postępowaniu, ze względu na wartość zamówienia, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

**a)** określenia warunków udziału w postępowaniu,

**b)** wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

**c)** odrzucenia oferty odwołującego,

**d)** opisu przedmiotu zamówienia,

**e)** wyboru najkorzystniejszej oferty.

**6.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**7.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

**8.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**9.** Odwołanie wnosi się:

**a)** w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

**b)** odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,

**c)** odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt. a) i b) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**10.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**11.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**12.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn.zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**13.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ ma zastosowanie ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.)

**XXI. Postanowienia końcowe:**

## Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ochotnicza Straż Pożarna w Woźnikach 34-103 Woźniki ul. Wspólna 5 (kontakt do inspektora ochrony danych: woznikiosp@gmail.com);

2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn: **Remont i docieplenie budynku OSP w Woźnikach – Etap II”**

**Część nr 1: Docieplenie budynku.**

**Część nr 2: Remont klatki schodowej i odwodnienie budynku.**

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana

dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

7) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO;

d)prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Uwaga.

1.Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

2.Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.”

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

**Załącznik nr 1** *Formularz ofertowy*

**Załącznik nr 2** *Kalkulacja wykonania robót*

**Załącznik nr 3** *Oświadczenie Wykonawcy*

**Załącznik nr 4** *Oświadczenie o grupie kapitałowej*

**Załącznik nr 5** *Wykaz robót budowlanych*

**Załącznik nr 6** *Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia*

**Załącznik nr 7** *Informacja na temat podwykonawców*

**Załącznik nr 8** *Istotne postanowienia umowy*

*Dokumentacja projektowa, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót.*

**OSP/Z/1/2019**

*Załącznik Nr 1 do SIWZ*

**Wykonawca:**

………………………………………………………….

………………………………………………………….

………………………………………………………….

pełna nazwa firma, adres w zależności od podmiotu

NIP …………………………………………………….

REGON…………………………………………..….….

reprezentowany przez………………………………….

………………………………………………………….

…………………………………………………………..

imię, nazwisko podstawa do reprezentacji

Formularz Ofertowy

#### Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w dniu 31.07.2019r. w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronach internetowych www.straz.tomice.pl, www.bip.malopolska.pl/ugtomice oraz na tablicach ogłoszeń w Ochotniczej Straży Pożarnej w Woźnikach i w Urzędzie Gminy Tomice na wykonanie zadania pn:

**Remont i docieplenie budynku OSP w Woźnikach – Etap II”**

**Część nr 1: Docieplenie budynku.**

**Część nr 2: Remont klatki schodowej i odwodnienie budynku.**

**1.** Po zapoznaniu się z warunkami przetargu oferujemy wykonanie zamówienia objętego zaproszeniem za **cenę ryczałtową:**

**cena brutto =** ……………………... zł

słownie brutto: ..............................................................................................................................

cena brutto zawiera obowiązujący podatek VAT

zgodnie z załączoną kalkulacją (załącznik Nr 2)

**W tym:**

**Dla części nr 1:**

**cena brutto =** ……………………... zł

słownie brutto: ..............................................................................................................................

cena brutto zawiera obowiązujący podatek VAT

zgodnie z załączoną kalkulacją (załącznik Nr 2)

**Dla części nr 2:**

**cena brutto =** ……………………... zł

słownie brutto: ..............................................................................................................................

cena brutto zawiera obowiązujący podatek VAT

zgodnie z załączoną kalkulacją (załącznik Nr 2)

**2.** Na wykonane roboty udzielamy:

**gwarancji i rękojmi …………. miesięcy** (nie krótszy niż 36 miesięcy nie dłuższy niż
60 miesięcy) od daty podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.

**3.** Akceptuje(my) warunki umowy, termin wykonania zamówienia: rozpoczęcie robót do 14 dni od daty przekazania placu budowy,

 **termin wykonania zamówienia : ………………. r.**

**4.** Akceptuje(my) warunki płatności: **21 dni** od poprawnie złożonej faktury.

**5. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy** się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, dokumentacją projektową i przedmiarem robót oraz miejscem prowadzenia robót i nie wnoszę/imy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/liśmy konieczne informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty.

**6.**Oświadczam(y), że zobowiązuje(my) się zgodnie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn.zm.).

**7.** Wadium w wysokości **5 000,00 zł** zostało wniesione w formie …………...……………

**8.** Termin związania ofertą **30 dni** od daty upływu ostatecznego terminu składania ofert.

**9.**Zobowiązuje/my się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, przed podpisaniem umowy zostaną dostarczone dokumenty wymienione w specyfikacji istotnych warunkach zamówienia i wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny brutto** w formie ...................................................

**10.** Oświadczamy, że nie zamierzam(y) powierzyć podwykonawcy żadnej części naszego zmówienia.

W przypadku zlecenia części robót podwykonawcy należy wypełnić załącznik nr 7 do SIWZ

**11.** Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą …………..… (należy wskazać „TAK”
 lub „NIE”) zgodnie z ustawą z dnia z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności
gospodarczej (Dz. U. z 2017, poz. 2168 z późn. zm.)

**12.** Oświadczamy, że nasza oferta składa się z…..........ponumerowanych stron.

**13.** Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty zgodnie z zapisem SIWZ

**14.** Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać korespondencję:

.................................................................................................................................................

numer telefonu: …….………….., numer faksu: ……….……….., e – mail: ………….……..

*Oświadczamy, że wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za złożenie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z przepisami Kodeksu Karnego)*

....................................... ........................................

*/data, miejscowość/*  / *podpis i pieczęć wykonawcy/*

**OSP/Z/1/2019**  *Załącznik nr 2 do SIWZ*

**Kalkulacja wykonania robót**

**Remont i docieplenie budynku OSP w Woźnikach – Etap II”**

**Część nr 1: Docieplenie budynku.**

**Część nr 2: Remont klatki schodowej i odwodnienie budynku.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa elementu robót** | **Wartość netto** | **Termin wykonania elementu robót** |
|  | **Część nr 2:** |  |  |
| 1. | Remont schodów wejściowych |   |   |
| 2. | Remont odprowadzenia wód opadowych z rynien |   |   |
|  3. | Opaska wokół budynku |   |   |
| 4. | Malowanie klatki schodowej |   |   |
|  | **Część nr 1:** |  |  |
| 5. | Roboty przygotowawcze i rozbiórkowe w zakresie elewacji |  |  |
| 6. | Docieplenie ścian fundamentowych (przy wykonanej opasce wokół budynku) |  |  |
| 7. | Docieplenie ścian ponad poziomem terenu |  |  |
| 8. | Docieplenie ścian zewnętrznych nad poziomem stropu ostatniej kondygnacji |  |  |
|  | **RAZEM** |  | **Zakończenie** |

**UWAGI:** Wszystkie elementy lub prace przygotowawcze związane z przedmiotem zamówienia opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia winny być uwzględnione w poszczególnych elementach robót powyższej kalkulacji.

Podstawą obliczenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia **cena ryczałtowa** jest specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót, wszystkie niezbędne prace związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Wyliczenie z pozycji „RAZEM” należy wpisać do formularza ofertowego poz.1.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy składa Zamawiającemu kosztorys ofertowy na podstawie którego wyliczył cenę oferty.

……………………....... …………………………………………

 (miejscowość, data) (podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela, pieczęć )

**OSP/Z/1/2019**

*Załącznik Nr 3 do SIWZ.*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**SKŁADANE DO POSTĘPOWANIA W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**Część I:**

**Informacje dotyczące instytucji zamawiającej i postępowania o udzielenie zamówienia**

**1. Nazwa, adresy i dane kontaktowe instytucji zamawiającej**

 Nazwa:

#### Ochotnicza Straż Pożarna w Woźnikach

#### *ul. Wspólna 5, 34-103 Woźniki*

**tel. 880 817 958 e-mail: woznikiosp@gmail.com**

**2. Tytuł zamówienia:**

**Remont i docieplenie budynku OSP w Woźnikach – Etap II”**

**Część nr 1: Docieplenie budynku.**

**Część nr 2: Remont klatki schodowej i odwodnienie budynku.**

**Część II:**

**Informacje dotyczące wykonawcy**

**A: Informacje na temat Wykonawcy:**

a) Nazwa Wykonawcy: ……………………………………………

b) Osoba wyznaczona do kontaktów: ……………………………..

telefon: …………………… faks …………..…..……e-mail: …………………………

**B: Informacje na temat przedstawicieli prawnych Wykonawcy**

Proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres (-) osoby (osób) **upoważnionych do prawnego reprezentowania wykonawcy** na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

a) Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………………

b) Stanowisko/Działający jako: ……………………………………..……………

c) telefon: …………………………………………………….

d) e-mail: …………………………………………………...

**Część III:**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**O NIEPODLAGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIENIU WARUNKÓW**

**UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.) zwana dalej jako: ustawa Pzp.

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Remont i docieplenie budynku OSP w Woźnikach – Etap II”**

**Część nr 1: Docieplenie budynku.**

**Część nr 2: Remont klatki schodowej i odwodnienie budynku.**

oświadczam co następuje**:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24.ust. 1
 pkt 12 - 23 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5
 pkt 1, pkt. 8 ustawy Pzp.

………………………………….. r.

miejscowość, data

…………….…………………

 podpis

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ………….………………... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 25 ust. 5 Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem następujące środki
naprawcze:

…………………………………………………………………………………………………

………………………………….. r.

miejscowość, data

…………….…………………

 podpis

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………….……………………………………………………………………………………………………………………………..…

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24
ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 8 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia.

………………………………….. r.

miejscowość, data

…………….…………………

 podpis

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ………………………………………………....….…………...…………

……………………………….………………………………………..….…………...………………………………………….……………………

*(Podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG*)

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24
ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 8 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia.

………………………………….. r.

miejscowość, data …………….…………………

 podpis

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.) zwana dalej jako: ustawa Pzp.

**Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.**

**Remont i docieplenie budynku OSP w Woźnikach – Etap II”**

**Część nr 1: Docieplenie budynku.**

**Część nr 2: Remont klatki schodowej i odwodnienie budynku.**

#### reprezentowanego przez Zarząd OSP Witanowice

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone przez Zamawiającego w: *Ogłoszeniu o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.*

………………………………….. r.

miejscowość, data …………….…………………

 podpis

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadcza, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu określonych przez Zamawiającego w: *Ogłoszeniu o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia* polegam na zasobach następującego/tych podmiotu/ów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp

…................................................................................................................................................... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

………………………………….. r.

miejscowość, data …………….…………………

 podpis

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełna świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

………………………………….. r.

miejscowość, data …………….…………………

 podpis

**OSP/Z/1/2019**

*Załącznik Nr 4 do SIWZ*

**Wykonawca:**

………………………………………………………….

………………………………………………………….

………………………………………………………….

………………………………………………………….

pełna nazwa firma, adres w zależności od podmiotu

NIP …………………………………………………….

REGON…………………………………………..….….

reprezentowany przez………………………………….

………………………………………………………….

…………………………………………………………..

………………………………………………………….

imię, nazwisko podstawa do reprezentacji

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn:

**Remont i docieplenie budynku OSP w Woźnikach – Etap II”**

**Część nr 1: Docieplenie budynku.**

**Część nr 2: Remont klatki schodowej i odwodnienie budynku.**

Niniejszym oświadczam, że:

**□ nie należę/ymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 798 z późn.zm.)
z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne ofert w w/w postępowaniu ٭

**□ należę/ymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 798 z późn.zm)
z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne ofert w w/w postępowaniu ٭

*\* niepotrzebne skreślić*

W związku z tym, iż należę/ymy do ww. wskazanej grupy kapitałowej, w załączeniu składamy dowody wskazujące, że powiązania z innym wykonawcą należącymi do tej samej grupy kapitałowej, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.................................... …………..…………………………..

*data, miejscowość*  *podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela, pieczęć*

**OSP/Z/1/2019**

 *Załącznik nr 5 do SIWZ*

**Wykonawca:**

…………………………………

…………………………………

…………………………………

 ( pieczęć )

 **Wykaz robót budowlanych**

 Przystępując o zamówienie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn:

**Remont i docieplenie budynku OSP w Woźnikach – Etap II”**

**Część nr 1: Docieplenie budynku.**

**Część nr 2: Remont klatki schodowej i odwodnienie budynku.**

oświadczam, żew okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonałem n/w roboty należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i zostały one prawidłowo ukończone.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj robótbudowlanychi miejsce ich wykonania | Wartość zamówieniaBrutto | Okres wykonania(data rozpoczęcia- data zakończenia ) | Podmiot zlecający zamówienie |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonanie,* ***co najmniej dwóch robót budowlanych
o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto, porównywalnych do przedmiotu zamówienia*** *oraz załączy dowody określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami* [*prawa budowlanego*](https://sip.lex.pl/#/dokument/16796118?cm=DOCUMENT) *i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;*

.................................... …………..…………………………..

*data, miejscowość*  *podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela, pieczęć*

**OSP/Z/1/2019**

*Załącznik nr 6 do SIWZ*

**Wykonawca:**

…………………………………

…………………………………

…………………………………

…………………………………

 ( pieczęć )

**Wykaz osób**

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z oświadczeniem, na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy**

**Remont i docieplenie budynku OSP w Woźnikach – Etap II”**

**Część nr 1: Docieplenie budynku.**

**Część nr 2: Remont klatki schodowej i odwodnienie budynku.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwisko i imię**  | **Rola w realizacji zamówienia kwalifikacje i datę wydania**  | **Doświadczenie/****wykształcenie** |  **Zakres** **Wykonania** **czynności** | **Podstawa do dysponowania daną osobą** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**W przypadku gdy Wykonawca wykaże, że będzie dysponował osobami posiadającymi wymagane uprawnienia upoważniające do wykonania zamówienia zobowiązany jest dostarczyć przed podpisaniem umowy pisemne zobowiązania tych osób.**

Ponadto oświadczam/(y), że osoba/(y), które będą/będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiada/(ją) wykształcenie kwalifikacje zawodowe do pełnienia funkcji wymaganej przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.

.................................... …………..…………………………..

*data, miejscowość*  *podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela, pieczęć*

**OSP/Z/1/2019**

 *Załącznik nr 7 do SIWZ*

**INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW**

**Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom**

przy realizacji zadania pn:

**Remont i docieplenie budynku OSP w Woźnikach – Etap II”**

**Część nr 1: Docieplenie budynku.**

**Część nr 2: Remont klatki schodowej i odwodnienie budynku.**

Jeżeli podwykonawca jest podmiotem na zasobach którego polega wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w takiej sytuacji Zamawiający na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp żąda wskazania przez wykonawcę nazwy (firmy) takiego podwykonawcy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa części zamówienia**  | **Procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom** |
|  |  |  |
|  |  |  |

 .....................................

 */upełnomocniony przedstawiciel/*

**OSP/Z/1/2019**

 *Załącznik nr 8 do SIWZ*

**Istotne postanowienia umowy**

zawarta w dniu **………….,** pomiędzy:

1. **Ochotniczą Strażą Pożarną w Woźnikach** 34-103 Woźniki ul. Wspólna 5 zwaną dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:
2. 1) …………………………………….
3. 2) ……………………………………

a: **…………………………………………………….**

zwany w dalszej części umowy **Wykonawcą.**

 Strony oświadczają, iż Wykonawca został wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn.zm.), ogłoszonego w dniu 02.08.2019r. w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronach internetowych www.straz.tomice.pl, www.bip.malopolska.pl/ugtomice oraz na tablicach ogłoszeń w Ochotniczej Straży Pożarnej w Woźnikach i w Urzędzie Gminy Tomice i na podstawie protokołu z dnia ………………….

 Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

### PRZEDMIOT UMOWY

**1.**Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w ramach zadania pn:

**Remont i docieplenie budynku OSP w Woźnikach – Etap II”**

**Część nr 1: Docieplenie budynku.**

**Część nr 2: Remont klatki schodowej i odwodnienie budynku.**

zwane dalej zamówieniem w zakresie i na warunkach określonych w złożonej ofercie, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i niniejszej umowie.

**2.**Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami i warunkami niezbędnymi do zrealizowania przedmiotu zamówienia w tym dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, warunkami finansowania inwestycji i pozwoleniem na budowę, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy i nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń.

**3.** Wykonanie przedmiotu zamówienia rozumie się jako kompleksowe wykonanie robót wraz z instalacjami, uruchomienie wszystkich zainstalowanych urządzeń.

**4.** Integralnymi dokumentami niniejszej umowy są następujące załączniki:

**1)** kalkulacja wykonania robót,

**2)** oferta Wykonawcy,

**3)** specyfikacja istotnych warunków zamówienia,

**4)** specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,

**§ 2**

**TERMIN WYKONANIA**

**1.**Wszystkie roboty wynikające z niniejszej umowy i dokumentów stanowiących jej załączniki Wykonawca wykona:

 **termin zakończenia do: 15.10.2019 r.**

**2.**Wykonawca przystąpi do realizacji robót w ciągu **14 dni** od daty przekazania placu budowy.

**3.**Za datę zakończenia robót budowlanych określonych w §2 ust. 1 przyjmuje się datę zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru, poprzez odpowiedni wpis kierownika budowy do dziennika budowy potwierdzony wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru.

**4.**Wykonawca nie może rozpocząć robót przed przekazaniem mu przez Zamawiającego terenu budowy.

**§ 3**

**OBOWIĄZKI STRON**

**1. Zamawiający zobowiązany jest do:**

**1)**przekazania protokolarnego Wykonawcy terenu budowy w terminie do **7 dni** od daty podpisania umowy,

**2)** zapewnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedmiotu umowy obejmującego wszystkie branże,

**3)** przekazania protokolarnego dziennika budowy oraz jednego kompletu specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w wersji papierowej,

**4)** wskazania punktu poboru energii elektrycznej i wody,

**5)**dokonania odbioru wykonanych robót budowlanych na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz zapłaty należnego wynagrodzenia w wysokości zgodnej z przyjętą ofertą Wykonawcy na zasadach określonych w niniejszej umowie,

**6)**zwołania Rady budowy z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Podwykonawców, Inspektorów Nadzoru, Projektantów oraz ewentualnie innych zaproszonych osób, w zależności od potrzeb, której celem będzie omówienie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót (częstotliwość Rad budowy będzie zależna od przebiegu robót budowlanych oraz innych nieprzewidzianych okoliczności). Terminy Rady budowy będzie ustalał Zamawiający o czym powiadomi telefonicznie lub e – mail uczestników (w zależności od przebiegu robót budowlanych oraz innych okoliczności) najpóźniej na 2 dni przed planowanym terminem Rady budowy.

**2. Wykonawca zobowiązany jest do:**

**1)**protokolarnego przejęcia terenu budowy, od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza budowy oraz ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy i szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji umowy urządzeń lub obiektów budowlanych osób trzecich zobowiązuje się Wykonawcę do naprawienia ich w terminie uzgodnionym z Zamawiającym i poszkodowanym.

**2)**zorganizowania zaplecza budowy, oznakowania (umieszczenie na budowie w widocznym miejscu tablicę informacyjną oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia przez cały czas realizacji robót) ponadto zabezpieczenia terenu budowy poprzez jego ogrodzenie uniemożliwiające dostęp do terenu budowy przez osoby nieuprawnione,

**3)**prawidłowego oznakowania i zabezpieczenie robót przed narażeniem zdrowia i życia osób korzystających i innych użytkowników,

**4)**zapewnienia kierownika budowy oraz kierowników robót posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane i aktualny zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa i spełniających wymagania określone w SIWZ,

**5)**ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie budowy i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,

**6)**ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami w tym też związanych z ruchem pojazdów,

**7)** posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej na kwotę 50 000,00 obejmującej ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu zdarzeń jakie mogą zaistnieć w związku z prowadzeniem prac, w następstwie których Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody osobowej lub rzeczowej wyrządzonej osobie trzeciej w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy. Polisa powinna obejmować swym zakresem ubezpieczenie deliktowe, jak również być rozszerzona o klauzulę podwykonawców, tj. obejmować również szkody wyrządzone przez podwykonawców. Klauzula o podwykonawcach dotyczy wyłącznie sytuacji, gdy wykonawca powierzy wykonanie części robót podwykonawcom.

**8)**zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie budowy i w jego bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,

**9)**opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ gdy będzie wymagane),

**10)** wykonania przedmiotu umowy w oparciu o dostarczoną przez Zamawiającego, dokumentację projektową, specyfikacje technicznego wykonania i odbioru robót będących przedmiotem niniejszej umowy, warunkami opisanymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi przepisami prawa i zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,

**11)**stosowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do stosowania w budownictwie, posiadających odpowiednie atesty, certyfikaty lub aprobaty. W przypadku zastosowania
w trakcie realizacji robót jakichkolwiek wyrobów budowlanych nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za wykonane roboty
i wykona je ponownie na własny koszt i ryzyko,

**12)**zapewnienia sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,

**13)**utrzymania porządku na terenie budowy w czasie realizacji robót budowlanych, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, czystości dróg dojazdowych do terenu budowy,
w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia drogi dojazdowej do terenu budowy lub jej elementów Wykonawca zobowiązuje się do przywrócenia ich do stanu pierwotnego,

**14)**wywozu i utylizacji na swój koszt materiałów pochodzących z rozbiórki, wszelkich odpadów powstających w wyniku prowadzonych robót zgodnie z przepisami ustawy
o ochronie środowiska oraz gospodarowania odpadami. Zamawiający zastrzega sobie w tym zakresie prawo przedłożenia dokumentów, potwierdzających działanie Wykonawcy zgodnie z przywołanymi ustawami.

**15)**uzyskania wymaganych pozwoleń niezbędnych do prowadzenia robót, które Wykonawca winien posiadać w celu należytego wykonania zamówienia,

**16)**przestrzegania przepisów BHP i P.POŻ.,

**17)**nadzoru i koordynacji prac podwykonawców (w przypadku powierzenia im robót),

**18)**korzystania z punktów poboru energii elektrycznej, wody wyłącznie do celów budowy
i socjalnych związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy oraz zapłaty za zużyte media (energia elektryczna, woda, ścieki) na podstawie wskazań podliczników i dokumentów zapłaty (po zamontowaniu na koszt Wykonawcy podliczników),

**19)**prowadzenia dokumentacji budowy, a w szczególności dziennika budowy i udostępnianie go przedstawicielom Zamawiającego lub uprawnionym organom do dokonywania wpisów,

**20)**uczestniczenia w Radach budowy i informowanie na bieżąco o postępie zrealizowanych prac, o wszelkich zagrożeniach mogących zakłócić terminowe wykonanie prac,

**21)**w przypadku opóźnień wynikających ze zbyt słabego tempa robót Wykonawca zobowiązany jest do zwiększenia swoich możliwości produkcyjnych poprzez: wydłużenie godzin pracy, zwiększenie liczby swojego personelu,

**22)**zgłaszania obiektu i robót do odbioru w tym do dokonywania niezbędnych uzgodnień, sprawdzeń, pomiarów kontrolnych oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru robót,

**23)**opracowania kompletnej instrukcji użytkowania wykonanych urządzeń jak również poszczególnych instalacji,

**24)**uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych wykonanego przedmiotu umowy w okresie gwarancji i rękojmi,

**25)**wykonywania serwisowania i przeglądu technicznego urządzeń (na własny koszt)
w okresie gwarancji i rękojmi (protokoły winny być na bieżąco przekazywane Zamawiającemu),

**26)**Wykonawca zobowiązany jest do weryfikacji przedmiaru robót i w razie potrzeby jego poprawy we własnym zakresie i na swój koszt (objęty ryczałtem),

**27)**Wykonawca nie ma prawa do zaciągania żadnych zobowiązań mogących rodzić skutki finansowe dla Zamawiającego oraz występowania w jego imieniu w zakresie nie objętym niniejszą Umową,

**§ 4**

##### PRZEDSTAWICIELE STRON

**1.** Do realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający **ustanawia inspektora nadzoru:** w osobie ……………………………… posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności ….………………… wydane przez ………………………….…… o numerze ………… z dnia …..…………………, wpisany na listę członków ……………..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa pod numerem ewidencyjnym……………………...

**1)** Inspektor nadzoru jest uprawniony do wydawania poleceń związanych z ilością i jakością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową i dokumentacją projektową wykonania przedmiotu umowy.

**2)** W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa ustalonych zwyczajów.

**2.Wykonawca wskazuje jako kierownika budowy** ……………………………………….. posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności ….………………… wydane przez ………………………….…… o numerze ………… z dnia …..…………………, wpisany na listę członków ……………..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa pod numerem ewidencyjnym……………………...

**1)** Kierownik działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy i do jego obowiązków należy ścisłe stosowanie i przestrzeganie przepisów ustawy Prawo budowlane w tym:

**a)** protokolarne przejęcie od Zamawiającego i odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy,

**b)** organizowanie i kierowanie robotami w sposób zgodny z zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy,

**c)** wstrzymanie robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłoczne zawiadomienie o tym właściwego organu,

**d)** zawiadomienie Zamawiającego o wstrzymaniu robót z powodu wykonania ich niezgodnie z dokumentacją projektową,

**e)** zgłaszanie Zamawiającemu do sprawdzenia lub do odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających,

**f)** zgłoszenie robót do odbioru oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru, zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad i usterek oraz doprowadzenie terenu robót do należytego stanu po zakończeniu robót,

**3.** Kierownik budowy ma prawo występować do Zamawiającego o zmiany w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione usprawnieniem procesu budowy i uzyskają akceptację projektanta.

**4.** Wykonawca zobowiązuje się, iż kierownik budowy lub jego zastępca obecny będzie na terenie budowy w każdy dzień roboczy, w godzinach pracy.

**5.** Zamawiający może w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgłosić uzasadniony sprzeciw co do osoby kierownika budowy lub kierowników robót branżowych. W takiej sytuacji Wykonawca będzie zobowiązany do zmian kwestionowanych osób w terminie 7 dni.

**6.** Zmiana osób wymienionych w niniejszym paragrafie nie stanowi zmian warunków umowy.

**7.** Osoby wymienione w § 4 umowy zobowiązane są do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz działają w oparciu o przepisy ustawy Prawo budowlane i zobowiązane są do bezwzględnego przestrzegania przepisów w tym zakresie.

**§ 5**

**PODWYKONAWCY**

**1.**Wykonawca wykona przedmiot zamówienia własnymi siłami bez udziału podwykonawców.

*w przypadku podwykonawców (jeżeli dotyczy)*

**1a.** Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie zamówienia następującym podwykonawcom (dotyczy również dalszych podwykonawców) w zakresie realizacji następujących jego części:

…………………………………………………………………………………………………. *W pozostałym zakresie przedmiot umowy Wykonawca wykona własnymi siłami.*

**2.**W przypadku realizowania umowy z udziałem podwykonawców wymagana jest zgoda Zamawiającego na konkretnego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo na warunkach opisanych w niniejszej umowie.

**3.**Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców ich przedstawicieli lub pracowników jak za własne działania lub zaniechania.

**4.**Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

**a)** termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być

dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,

**b)** przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, stanowiących cześć zamówienia publicznego, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym
a Wykonawcą, a wartość wynagrodzenia za nie jest, nie wyższa niż wartość wynagrodzenia przewidziana w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

**c)** okresy rozliczeniowe i sposób rozliczenia (podstawy wystawienia faktur VAT/rachunków terminy odbiorów częściowych) będą dostosowane do umowy łączącej Zamawiającego
z Wykonawcą,

**d)** wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą
i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym
w dokumentacji projektowej, pozwoleniu na budowę, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,

**e)** okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,

**f)**w przypadku gdy Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,

**g)** Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie niezbędnych dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.

**5.**Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

**a)** uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez

Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,

**b)** uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.

**6.** Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

**7.**Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

**8.** Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Inspektorowi nadzoru inwestorskiego lub złożenia go bezpośrednio Zamawiającemu na zasadach określonych w ust.7.

**9.**Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 8 w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w szczególności w następujących przypadkach:

**a)** niespełnienia przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 4 i ust. 5,

**b)** niezałączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 7,

**c)** gdy przedmiot umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę,

**d)** gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,

**e)** gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy,

**f)** gdy projekt przewiduje wynagrodzenie, którego wysokość ze względu na wartość poprzednio zaakceptowanych umów o podwykonawstwo spowodowałoby konieczność dokonania płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych w wysokości przekraczającej wartość udzielonego w tym zakresie zamówienia.

**10.**W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy
o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 9 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.

**11.**Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.

**12.**Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 9.

**13.**Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.

**14.**Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.

**15.**W przypadku, o którym mowa w ust. 14, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 lit. a, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

**16.**Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego, z wyjątkiem umów na dostawy i usługi, które na podstawie § 5 ust. 14 umowy nie podlegają akceptacji Zamawiającego.

**17.**Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa
o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

**18.**Wykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

**19.**Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa
o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym
w ust. 7 – 14.

**20.**Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, innych niż określone
w ust. 19, stosuje się zasady określone w ust. 7 – 14.

**21.**W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

**22.**Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.

**23.**W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy
o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są
w języku obcym, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

**24.**Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z okresowym rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności oraz dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, dotyczące tych należności których termin upłynął w poprzednim okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.

**25.**Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie
o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego**.**

**26.**Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.

**27.**W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 26, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:

**a)** nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub

**b)** złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

**c)** dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

**28.**Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 25, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 26 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.

**29.**Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**30.**Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, będzie wystawiona przez Wykonawcę: faktura VAT złożona wraz z:

**a)** protokołem odbioru robót, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,

**b)** kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,

**c)** kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności albo ze sporządzonymi nie więcej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców,

**31.**Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów,
o których mowa w ust. 30, jak również przed upływem terminu wymagalności należnego mu wynagrodzenia nie przedstawi kopii przelewów bankowych potwierdzających dokonanie płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 30, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.

**32.**Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.

**33.**Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, o których mowa w ust. 26 zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.

**34.**Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 26 i wykaże niezasadność takiej płatności lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w ust. 26, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.

**35.**Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 26
i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 26, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.

**36.**Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.

**37.**Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.

**38.**Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.

**39.**Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 21 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.

**40.**Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.

**41.**Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy
z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z umowy łączącej go z Wykonawcą. W przypadku różnic w cenach jednostkowych za wykonane roboty pomiędzy cenami jednostkowymi określonymi umową o podwykonawstwo a cenami jednostkowymi określonymi umową z Wykonawcą Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych określonych umową Zamawiającego z Wykonawcą.

**42.**W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT
w danym okresie rozliczeniowymi Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.

**43.**Do rachunku lub faktury VAT końcowej za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich fakturami lub rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.

**44.**Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 6**

**ODBIÓR ROBÓT**

**1.** Wykonawca zgłasza pisemnie na adres Zamawiającego gotowość do odbioru zakończonych robót. Gotowość do odbioru zgłasza również kierownik budowy wpisem do dziennika budowy.

**2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu**. Odbioru robót zanikających
i ulegających zakryciu dokonuje (branżowy) inspektor nadzoru – w formie wpisu do dziennika budowy. Wykonawca zgłasza inspektorowi nadzoru do sprawdzenia lub odbioru wykonane roboty ulegających zakryciu bądź zanikających. Jeżeli Wykonawca nie zgłosi tych faktów:

**a)** zobowiązany będzie do odkrycia robót a następnie przywrócenia robót do stanu pierwotnego,

**b)** w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót – naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.

**3. Odbiór zakończonych robót**. Odbioru dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie wpisu kierownika budowy do dziennika budowy oraz wniosku Wykonawcy zawierającego oświadczenie kierownika budowy o:

**a)** zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową przedmiarem robót i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

**b)** doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, sąsiedniej nieruchomości, budynku.

**4.** Do wniosku o dokonanie odbioru Wykonawca załącza ponadto:

**a)** protokoły prób, badań i sprawdzeń jeśli są konieczne,

**b)** niezbędne świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i deklaracje zgodności 9jeżeli były wymagane),

**5.** Zamawiający dla dokonania czynności **odbioru zakończonych robót**, powoła komisję. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 14 dni licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić najpóźniej 14 dnia licząc od dnia rozpoczęcia. W czynnościach **odbioru zakończonych robót** uczestniczy kierownik budowy i przedstawiciele Wykonawcy, Inspektorzy Nadzoru oraz upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.

**6.** Z czynności **odbioru zakończonych robót** zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione podczas odbioru. Protokół w szczególności zawierać powinien: informacje o jakości wykonanych robót, inne dokumenty wskazane podczas odbioru przez Zamawiającego. W protokole umieszczony zostanie wykaz (jeżeli wystąpią) wad ujawnionych w trakcie odbioru wraz z terminami ich usunięcia.

**7. Ponowny odbiór,** dokonywany jest tylko w przypadku stwierdzenia wcześniejszych wad przedmiotu umowy, po upływie terminu na usunięcie przez Wykonawcę tych wad. Przystąpienie do czynności odbioru nastąpi niezwłocznie po zgłoszeniu gotowości przez Wykonawcę. Ostateczny protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT za przedmiot umowy.

**8.** Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego okaże się, że wykonawca nie usunął wad opisanych w protokole odbioru zakończonych robót lub też ujawnią się nowe wady, a wady te nie umożliwiają użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający jest uprawniony:

**a)** odmówić odbioru końcowego i żądać usunięcia tych wad w określonym terminie, albo

**b)** odebrać obiekt i obniżyć wynagrodzenie odpowiednio do utraconej wartości użytkowej
i technicznej albo

**c)**powierzyć wykonanie tych czynności innemu podmiotowi, usunięcia wad na koszt
i niebezpieczeństwo Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni licząc od daty otrzymania dokumentu stwierdzającego wykonanie tych czynności. Przed powierzeniem wykonania zastępczego innej osobie, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wady lub usterki.

**9.** Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone **wady nie nadające si**ę **do usuni**ę**cia, które umo**ż**liwiają u**ż**ytkowanie obiektu** zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający jest uprawniony do odebrania obiektu i obniżenia wynagrodzenie odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej,

**10.** W przypadku nieusunięcia **wad uniemożliwiających użytkowanie obiektu** Zamawiający może:

**a)** odmówić odbioru i żądać usunięcia wad w określonym terminie lub

**b)** odstąpić od umowy i żądać kary umownej za nie wykonanie umowy o której mowa w § 13 ust. 2 lit. a. oraz dalszego odszkodowania.

**11.** Odbiór po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.

**§7**

**WYNAGRODZENIE**

**1.** Za wykonanie pełnego zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe** zgodnie z ofertą przetargową tj.:

**cena netto ……..……….. zł + 23% VAT …….….……… zł = ……….………... zł brutto.**

*słownie brutto: .............................................................................................................................*

Wynagrodzenie to nie będzie podlegać waloryzacji w okresie realizacji umowy
z zastrzeżeniem § 12.

**2.** Rozliczenie przedmiotu zamówienia nastąpi fakturą po dostarczeniu protokół końcowego odbioru robót .

**3.** Faktura wystawiona przez Wykonawcę płatna będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, w formie przelewu na rachunek podany na fakturze. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.

**4.** Wynagrodzenie określone w § 7 ust. 1 obejmuje wszystkie składniki potrzebne do wykonania przedmiotu umowy.

**5.** Wykonawca wraz z fakturą VAT zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymaganego wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy(ów). Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Podwykonawcy.
W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa wyżej, Zamawiający jest uprawniony do pomniejszenia płatności na rzecz Wykonawcy o sumę kwot wynikającą z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. Wówczas Zamawiający może dokonać zapłaty bezpośrednio na konto Podwykonawcy i dokonać potrącenia należności z należności Wykonawcy przypadającej za wykonanie robót na inwestycji, na co Wykonawca wyraża zgodę. Za datę zapłaty przyjmuje się datę realizacji polecenia przelewu w banku Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze.

**6.** Zapłata faktury nastąpi po usunięciu wszystkich usterek stwierdzonych
w protokole odbioru końcowego robót oraz po dostarczeniu kompletu dokumentów.

**7.** W razie rozwiązania umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za prace wykonane w ramach niniejszej umowy na podstawie procentu zaawansowania robót przy uwzględnieniu składników cenotwórczych z kosztorysu Wykonawcy.

**8.** Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia ewentualnych kar umownych
z faktury Wykonawcy za przedmiot umowy.

**§ 8**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**1.** W celu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej **5 %** zaoferowanej ceny brutto,
a określonej w § 7 ust 1., tj. ..................................zł w formie .....................................

**2.** Jeżeli Wykonawca wykona roboty zgodnie z umową, ustala się podział zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w dwóch częściach:

**– 70 % zabezpieczenia** zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia określonego w § 2 ust. 1 i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,

**– 30 % zabezpieczenia** zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady określonego w § 9.

**3.** W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**4.** Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**5.** Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia
i bez zmniejszenia jego wysokości.

**§ 9**

**RĘKOJMIA I GWARANCJA**

**1.** Na wykonany zakres robót Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji i rękojmi na okres ……….… miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

**2.** Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.

**3.** W okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę
o stwierdzonych wadach przedmiotu odbioru w ciągu 10 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym stosownym protokołem.

**4.** Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi albo zlecić wykonanie innej osobie na koszt Wykonawcy.

**§ 10**

**ZATRUDNIENIE PRACOWNIKÓW**

**1.**Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby zaangażowane do realizacji robót budowlanych wykonujące następujące prace fizyczne na terenie budowy tj. roboty przygotowawcze, ziemne, demontażowe i montażowe.

**2.**Zamawiający wymaga zatrudnienia w/w osób na podstawie umowy o pracę w takim wymiarze czasu pracy, aby pokrywał on całkowity czas, jaki pracownik wykonuje pracę przy realizacji zamówienia.

**3.**Każdorazowo w terminie do 7 dni roboczych na żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego) Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu wykaz osób zaangażowanych przy realizacji robót budowlanych wraz z informacją czy są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz.917 z późn.zm.).

**4.**Zamawiający (inspektor nadzoru inwestorskiego) może żądać przedłożenia do wglądu: kopii umów o pracę, dowodów płatności pensji i dowody płatności danin publicznych związanych z zatrudnieniem. W przypadku stwierdzenia sprzeczności w otrzymanych informacjach lub braku zgodności otrzymanych informacji ze stanem faktycznym Zamawiający zawiadomi Państwową Inspekcję Pracy.

**5.**Nieprzedłożnie przez Wykonawcę informacji, o których mowa w ust. 3 i 4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna określona w § 12 ust. 2 lit. l niniejszej umowy.

**§ 11**

**ZMIANY UMOWY**

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany w następujących przypadkach:

**1.** Zmiana terminu realizacji umowy na skutek:

**a)** działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót. Siła wyższa to zdarzenia, których strony nie mogły przewidzieć, którym nie mogły zapobiec, ani którym nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań.

**b)** wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

**c)** wystąpienia innych okoliczności, które strony wspólnie uznają za powodujące konieczność zmiany terminu relacji umowy lub jej poszczególnych etapów, w szczególności z powodów technologicznych, przyczyn zewnętrznych nie mających charakter siły wyższej, obiektywnych utrudnień dotyczących dostaw materiałów lub urządzeń itp. przy czym każdorazowo ocena zaistnienia takiego obiektywnego powodu wymaga uzgodnienia Stron, jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia uznaje się termin pierwotnie ustalony jest obowiązujący.

**2.** Zmiana sposobu spełnienia świadczenia – zmiany technologiczne tj. roboty zamienne/zmniejszenie zakresu robót, w szczególności:

**a)** Zamawiającemu w toku wykonywania umowy przysługuje prawo wprowadzenia robót
i materiałów zamiennych w stosunku do wskazanych w dokumentacji technicznej na zasadach dwustronnie uzgodnionych. Wykonawca nie może odmówić wykonania robót zamiennych w przypadku, gdy ich wykonanie jest zgodne ze stanem wiedzy technicznej oraz sztuką budowlaną, a także zachodzi jedna z niżej wymienionych okoliczności:

 – niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji spowodowana jest zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,

– zrealizowanie robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych /technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji jest konieczne, a zastosowanie przewidzianych w umowie rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót,

– występują odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń, nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (np. fundament, ściany itp.) skutkujące niemożnością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych,

– konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych wynika ze zmian obowiązującego prawa.

**b)** Dla dokonania rozliczeń robót i materiałów zamiennych zastosowane zostaną postanowienia §11 umowy.

**c)** W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do zmniejszenia zakresu robót (umowne prawo odstąpienia), o czym Wykonawca zostanie powiadomiony pismem przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. W takich przypadkach umowne odstąpienie następuje na piśmie w terminie 7 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o przyczynach jego odstąpienia. W przypadku wykonania odstąpienia wynagrodzenie Wykonawcy ulega obniżeniu o tę część jaka odpowiada wartości umownej z której odstąpiono. Z tytułu tego odstąpienia Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczenia kar ani dochodzenia innego odszkodowania.

**3.** Zmiany polegającej na dopuszczeniu udziału podwykonawcy/ców w sytuacji, gdy Wykonawca w treści oferty zadeklarował samodzielną realizację zamówienia.

**4.** Zmiany przepisów ustawy o podatku od towarów i usług obowiązujących po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian – w takim przypadku wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,

**5.** Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na cenę wykonania zamówienia przez Wykonawcę –
w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikająca ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,

**6.**Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na cenę wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

**7.** Zmiany terminów wykonania poszczególnych etapów (elementów) robót ustalonych
w harmonogramie rzeczowo- finansowym stanowiącym załącznik do umowy, nie wymagają aneksu do umowy jeżeli zmiany te nie będą miały wpływu na termin wykonania przedmiotu umowy.

**8.** Zmiana harmonogramu rzeczowo – finansowego będzie się odbywała na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego.

**§ 12**

**KARY UMOWNE**

**1.**Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną niezależnie od zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Strony ustalają zabezpieczenie w formie kar umownych.

**2.Zamawiaj**ą**cy mo**ż**e domagać si**ę **od Wykonawcy** zapłaty:

**a)** za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po Jego stronie
w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,

**b)** za niedotrzymanie terminu zakończenia robót budowlanych, o którym mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
za każdy dzień opóźnienia, za wyjątkiem sytuacji gdy podczas odbioru końcowego robót stwierdzone zostały wady, a Wykonawca usunął je w wyznaczonym terminie,

**c)** za niedotrzymanie terminu przystąpienia do realizacji robót, o którym mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,

**d)** za opóźnienie w usunięciu usterek stwierdzonych w okresie gwarancji jakości
w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto dotyczącego danego elementu (ujętego w kosztorysie Wykonawcy), za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad (usterek),

**e)** za rażące naruszenie podstawowych obowiązków Wykonawcy, wynikających z umowy, w szczególności naruszenie zasad ochrony przeciwpożarowej, przepisów i zasad bezpieczeństwa, higieny pracy i ochrony zdrowia oraz utrzymania porządku na terenie budowy w wysokości 1.000,00 złotych za każde naruszenie stwierdzone wpisem do dziennika budowy,

**f)** za nieprzedłużenie kolejnej polisy ubezpieczeniowej na 3 dni przed upływem terminu ważności poprzedniej w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa
w § 7 ust.1 za każdy dzień opóźnienia,

**g)** za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 1 000 złotych za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,

**h)** za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 100 złotych za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,

**i)** za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1 000 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,

**j)** za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy
o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1 000 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,

**k)** za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo
w zakresie robót budowlanych, dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 1 000 złotych,

**l)** w przypadku braku zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę, osób zaangażowanych do realizacji robót budowlanych określonych w § 10 ust. 1 umowy lub
w przypadku nie przedstawienia na wezwanie Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego), dowodów, o których mowa w § 10 ust. 3 i 4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości 1.000,00 zł za każdą osobę zaangażowaną do realizacji robót budowlanych bez umowy o pracę lub każdy przypadek nie przedstawienia dowodów, o których mowa w § 10 ust. 3 i 4.,

**S**trony uzgadniają że kary umowne przewidziane w niniejszej umowie potrącane będą
z wystawionej przez Wykonawcę faktury,

**3.**Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary
z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub innych zobowiązań wynikających z umowy.

**4.**Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**5.**W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych, Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w art. 471 Kodeksu cywilnego.

**§13**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**1.**W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy w wysokości proporcjonalnej do stopnia wykonania i jakości wykonanych robót na dzień odstąpienia.

**2.**Zamawiający może odstąpić od umowy niezależnie od przepisów KC i innych postanowień umowy, także jeżeli:

**a)** Wykonawca nie podjął realizacji robót w ciągu 5 dni od daty pisemnego wezwania go przez Zamawiającego do rozpoczęcia robót objętych umową pomimo jej podpisania,

**b)** Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego uparcie nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne,

**c)** Wykonawca zaniechał realizacji robót bez żadnej uzasadnionej przyczyny przez okres dłuższy niż 14 dni,

**d)** Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia.

**3.**Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**4.**W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca i Zamawiający są zobowiązani
w terminie 14 dni od daty odstąpienia – sporządzić szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia.

**5.**Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.

**6.**Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.

**7.**Wykonawca najpóźniej w terminie 15 dni usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.

**8.**Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:

**a)**dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

**b)**przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

**9.**Należne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy określone zostanie przez Zamawiającego na podstawie protokolarnego ustalenia przez strony umowy - po dokonaniu obmiaru zaawansowania wykonania części robót w odniesieniu do przedmiotu umowy.

**10.**Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zabezpieczenie przerwanych robót nastąpi na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę kosztorysów robót zabezpieczających. Kosztorysy zostaną sporządzone na podstawie cen jednostkowych wynikających z kosztorysu Wykonawcy, w przypadku robót dla których brak w kosztorysie cen jednostkowych, wyliczeń należy dokonać na podstawie składników cenotwórczych z kosztorysu Wykonawcy, a koszt materiałów wg cen średnich wydawnictwa „Secocenbud” z kwartału w którym wykonano roboty, ewentualnie materiały nietypowe według faktury ich zakupu po akceptacji Zamawiającego.

**§ 14**

**PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY**

*w przypadku podwykonawców (jeżeli dotyczy)*

**1.**Wykonawca wykona przedmiot umowy bez udziału Podmiotu Udostępniającego Zasoby. **Podmiot Udostępniający Zasoby**

**2.**Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci ……., na zasoby którego w zakresie/ach ……..Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie/ach …....

**3.**W przypadku udostępniania zasobów umowy przez …………... z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, lub Wykonawca wykaże, przedstawiając stosowne dokumenty, że samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**4.**Zamawiający jest uprawniony do odmowy akceptacji zmiany Podmiotu Udostępniającego.

**5.**Zasobyw przypadku wątpliwości dotyczących w szczególności rzeczywistego udostępniania zasobów przez Podmiot Udostępniający Zasoby lub w zakresie sposobu ich udostępniania i okresu.

**§ 15**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**1.**W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.

**2.**Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać w trybie negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

**3.**Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności z tytułu niniejszej umowy, obciążyć jej ani w inny sposób nią rozporządzać bez uzyskania na czynności te pisemnej zgody Zamawiającego.

**4.**Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z których 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

**Zamawiający: Wykonawca:**